**ОТЧЕТ О ПРОДЕЛАННОЙ РАБОТЕ ПО МЕРОПРИЯТИЯМ**

**КОЛЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРА**

**муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения центр развития ребенка - детский сад № 18 города Кропоткин муниципального образования Кавказский район**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Работодатель признает и.о. Профкома МАДОУ ЦРР-д/с № 18 в лице Абразумовой Ольги Анатольевны в качестве единственного представителя работников.

2. Действие коллективного договора распространяется на всех работников МАДОУ ЦРР-д/с № 18.

3. Отношения между сторонами основываются на принципах сотрудничества, уважения интересов друг друга, равноправия, реальности принимаемых на себя обязательств, стремления достигать компромиссных решений.

4. Коллективный договор действовал с 26.01.2021 года по 25.01.2024 года.

**II. РЕГУЛИРОВАНИЕ ТРУДОВЫХ ОТНОШЕНИЙ**

**И НЕПОСРЕДСТВЕННО СВЯЗАННЫХ С НИМИ ОТНОШЕНИЙ**

2.1. В МАДОУ ЦРР-д/с № 18 работают 68 человек, из них принято 11 человек, уволено 16 работников по собственному желанию и выдана компенсация в сумме 226228,53 рублей.

2.2. Принятые работники ознакомлены с коллективным договором, состоянием условий и безопасностью труда на рабочем месте, установленными гарантиями и компенсациями.

2.3. Трудовые отношения между работником и работодателем возникают на основании заключенного в письменной форме трудового договора.

2.4. Переводов на другую работу не было.

2.5. Сокращения численности работников - 3 ставки сторожей, в связи с переходом на круглосуточную охрану.

2.6. Работников предпенсионного возраста - 2, имеющих стаж работы свыше 5 лет – 45.

2.7. Неполных семей - 11.

2.8. В отпусках были 9 работников по 58 календарных дней, 6 работников по 56 календарных дней, 1 работник - 49 календарных дней, 8 работников по 44 календарных дня, 9 работников по 42 календарных дня, 1 работник - 37 календарных дней, 2 работника по 35 календарных дней, 1 работник - 31 календарный день, 7 работников по 30 календарных дней, 17 работников по 28 календарных дней. Отпускные выплачены всем сотрудникам в полном объеме.

**III. ОПЛАТА И СТИМУЛИРОВАНИЕ ТРУДА**

3.1. Минимальная заработная плата работников 19242,00 рублей, количество получателей – 20 человек.

3.2. Выплата заработной платы производится в денежной форме в рублях.

3.3. Работодатель производит выплату Работнику заработной платы не реже чем каждые полмесяца в сроки:

25 числа текущего месяца за первую половину текущего месяца и

10 числа месяца, следующего за отработанным месяцем, за вторую половину отработанного месяца, и переводится в кредитную организацию, указанную в заявлении работника.

3.4. При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня.

3.5. При выплате заработной платы Работодатель обязан извещать в письменной форме каждого работника: о составных частях заработной платы, причитающейся ему за соответствующий период; о размерах иных сумм, начисленных работнику, в том числе денежной компенсации за нарушение работодателем установленного срока соответственно выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и (или) других выплат, причитающихся работнику; о размерах и об основаниях произведенных удержаний; об общей денежной сумме, подлежащей выплате.

3.6. При прекращении трудового договора выплата всех сумм, причитающихся работнику от работодателя, производится в день увольнения работника. Трудовая книжка выдается в день увольнения. Работник ставит свою подпись в приказе.

***IV. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ГАРАНТИИ И КОМПЕНСАЦИИ,***

***ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫЕ РАБОТНИКАМ***

Дополнительные гарантии и компенсации за 2021 -2024 г.:

Материальная помощь:

- к юбилейным датам -2000,00 руб.;

- в связи с трудным материальным положением – 4000,00 руб.

***V. УСЛОВИЯ И ОХРАНА ТРУДА***

Работодатель:

5.1. В соответствии с действующим законодательством и Положением об охране труда обеспечивает безопасные условия и охрану труда посредством выполнения организационных, технических и экологических мероприятий.

5.2. Обеспечить создание и функционирование [системы управления](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_430621/651d8ec0bc6209d48b7ee854c22d5f62baa35239/#dst2733) охраной труда.

5.3. Обеспечивает информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, в том числе о результатах специальной оценки условий труда в организации.

Проведена специальная оценка условий труда в 2021 г. на 44 рабочих местах, в 2023 году на 7 рабочих местах.

Предоставлены компенсации за работу с вредными и (или) опасными условиями труда:

-дополнительный отпуск за работу во вредных условиях труда 4 чел., на сумму 28875, 82 руб.;

-сокращенный рабочий день 0 чел., на сумму 0 руб.;

-дополнительная оплата 21 чел. на сумму 428098,00 руб.

5.4. Обеспечивает обучение по охране труда, в том числе обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, обучение по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, инструктаж по охране труда, сохранности жизни и здоровья детей, стажировку на рабочем месте (для определенных категорий работников) и проверку знаний требований охраны труда. За текущий период обучено в учебном центре 66 человек, на сумму 53100,00 рублей. Обучено по охране труда в учреждении 68 человек.

5.5. Организован контроль за состоянием условий и охраны труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты. За отчетный период приобретено и выдано средств индивидуальной защиты на сумму 19000 рублей, смывающих и обезвреживающих средств 300000,00 рублей.

Всего израсходовано средств на охрану труда за отчетный период 1252905,00 рублей.

Заведующий Г.В. Волкова

М.П.

И.о. Профкома О.А. Абразумова