**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЁНКА - ДЕТСКИЙ САД № 18**

**ГОРОДА КРОПОТКИН МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАВКАЗСКИЙ РАЙОН**

(МАДОУ ЦРР – д/с № 18)

1. ПРИНЯТО УТВЕРЖДЕНО
2. Педагогическим Советом Заведующий МАДОУ ЦРР-д/с № 18
3. протокол №\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Г.В. Волкова
4. от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. приказ №\_\_\_\_от «\_\_\_» \_\_\_\_20\_\_\_г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЕ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ**

# Общие положения

* 1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее – ВСОКО) определяет цели, задачи, принципы, ее организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении центр развития ребенка – детский сад № 18 города Кропоткин муниципального образования Кавказский район (далее МАДОУ).
  2. Настоящее Положение о ВСОКО разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями);

* приказом Минобрнауки России от 17.10.2013г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» с изменениями от 21 января 2019 года;
* приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
* постановлением Правительства России от 05.08.2013г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;
* приказом Минобрнауки России от 14.06.2013г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» (с изменениями);
* приказом Минобрнауки России от 10.12.2013г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (с изменениями);
* другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность;
* Уставом МАДОУ.
  1. Под ВСОКО понимается деятельность по информационному обеспечению управления образовательной организацией, основанном на систематическом анализе качества осуществления образовательной деятельности МАДОУ, его ресурсного обеспечения и результатов.
  2. Под ВСОКО понимается проведение комплекса процедур (контроль, наблюдение, обследование, изучение, анализ), направленных на установление уровня соответствия или несоответствия требованиям действующего законодательства Российской Федерации в части обеспечения качества образования.
  3. В настоящем Положении используются следующие термины:

Качество образования – комплексная характеристика образования, выражающая степень его соответствия требованиям действующего законодательства РФ в части обеспечения государственных гарантий на основе единства обязательных требований к условиям реализации образовательных программ дошкольного образования.

Качество условий – выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса; организация питания в МАДОУ; реализация мер по обеспечению безопасности воспитанников в ходе организации образовательного процесса.

Оценка качества образования – процесс, в результате которого определяется степень соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их обеспечения, зафиксированной в нормативных документах, системе требований к качеству образования.

Внутренняя система оценки качества образования – целостная система диагностических и оценочных процедур, реализуемых в МАДОУ.

Критерий – признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.

Мониторинг в системе образования – комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно-качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечения общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям участников образовательного процесса.

Измерение – метод регистрации состояния качества образования, а также оценка уровня образовательных достижений, которые имеют стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.

* 1. В качестве источников данных для оценки качества образования используются инструменты региональной системы оценки качества дошкольного образования, предложенные ГБОУ ИРО Краснодарского края (Приложение № 1), которая применима как для самооценки, так и независимой оценки внешними экспертами:
* карта анализа структуры основной общеобразовательной программы – основной программы дошкольного образования МАДОУ (далее ООП-ОП ДО) и адаптированной основной общеобразовательной программы МАДОУ (далее АООП);
* карта анализа развивающей предметно-пространственной среды МАДОУ (далее РППС): для групп раннего возраста и для групп дошкольного возраста;
* карта анализа планирования образовательного процесса;
* карта анализа психологической атмосферы в группе;
* карта анализа непосредственно образовательной деятельности (далее НОД) в группе;
* карта анализа совместной деятельности в группе;
* анкета для педагогов;
* карта анализа психологической атмосферы в МАДОУ;
* анкета для родителей (законных представителей) воспитанников МАДОУ;
* карта анализа взаимодействия персонала с родителями (во время утреннего приема, вечернего прощания);
* анкета для администрации МАДОУ.
  1. Настоящее положение, все дополнения и изменения к нему рассматриваются и принимаются Педагогическим советом МАДОУ, утверждаются приказом заведующего МАДОУ.
  2. Настоящее положение действует до принятия нового.

# Основные цели, задачи, принципы ВСОКО

* 1. Цель ВСОКО - установить соответствие качества дошкольного образования в МАДОУ действующему законодательству РФ в сфере образования.
  2. Задачи ВСОКО:
* формирование механизма единой системы сбора, обработки и хранения информации о состоянии качества образования в МАДОУ;
* систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в МАДОУ для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества дошкольного образования;
* устранение эффекта неполноты и неточности информации о качестве образования в МАДОУ, как на этапе планирования образовательных результатов, так и на этапе оценки эффективности деятельности по достижению соответствующего качества образования.
  1. Назначение ВСОКО – обеспечение МАДОУ информацией:
* о качестве цели образовательной деятельности в МАДОУ;
* о качестве условий для образовательной деятельности в МАДОУ;
* о качестве образовательной деятельности в МАДОУ.
  1. Основными принципами ВСОКО в МАДОУ являются:
* принцип объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
* принцип открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;
* принцип доступности информации о состоянии и качестве образования для участников образовательных отношений;
* принцип оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);
* принцип инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
* принцип взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимостей;
* принцип соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в МАДОУ;
* принцип доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
* принцип рефлексивности, реализуемый через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели;
* принцип повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;
* принцип минимизации системы показателей с учетом потребностей разных уровней управления; сопоставимости системы показателей с муниципальными, региональными аналогами.

# Организационная и функциональная структура ВСОКО

* 1. Организационная структура МАДОУ, занимающаяся оценкой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию МАДОУ, Педагогический совет.
  2. Администрация МАДОУ:
* формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО в МАДОУ, утверждает их приказом заведующего МАДОУ и контролирует их исполнение;
* обеспечивает на основе ООП-ОП ДО и АООП проведение в МАДОУ контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
* организует систему мониторинга качества образования в МАДОУ, осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне МАДОУ;
* формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования (самообследование деятельности образовательного учреждения, публичный доклад заведующего);
* принимает управленческие решения по развитию качества образования в МАДОУ на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО.
  1. Педагогический совет работников МАДОУ:
* заслушивает информационно-аналитические материалы по результатам ВСОКО в МАДОУ;
* принимает решение по повышению качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе ВСОКО.
  1. В оценке качества образования в МАДОУ принимают участие все участники образовательных отношений (администрация МАДОУ, педагоги, родители (законные представители)).

# Реализация ВСОКО

* 1. Объектом оценки ВСОКО является соблюдение обязательных требований

действующего законодательства РФ в части дошкольного образования (ФГОС ДО) в МАДОУ.

* 1. Предметом ВСОКО являются:
* качество цели образовательной деятельности в МАДОУ;
* качество условий для образовательной деятельности в МАДОУ;
* качество образовательной деятельности в МАДОУ.
  + 1. Содержание процедуры оценки качества цели образовательной деятельностив МАДОУ включает в себя оценку: соответствия ООП-ОП ДО и АООП требованиям ФГОС ДО.
    2. Содержание процедуры оценки качества условий для образовательной деятельностив МАДОУ включает в себя оценку:
* организации РППС для групп раннего возраста и для групп дошкольного возраста;
* организации планирования образовательного процесса.
  + 1. Содержание процедуры оценки качества образовательной деятельностив МАДОУ является наиболее трудоемкой и включает в себя:
* взаимодействие персонала с детьми, который включает в себя: анализ психологической атмосферы в группе (заполняется по результатам наблюдения не только за педагогом, но и за всем персоналом)**;** анализ НОД в группе; анализ совместной деятельности в группе;
* изучение взаимодействия персонала между собой;
* изучение взаимодействия персонала с семьями посредством анкетирования и наблюдения во время утреннего приема и вечернего прощания; анкетирования родителей;
* изучение взаимодействия персонала с администрацией МАДОУ посредством анкетирования администрации МАДОУ.
  1. Процедура проведения ВСОКО предполагает следующий алгоритм действий:
* сбор информации на основе используемых методик;
* анализ и обработка полученных данных, сопоставление с нормативными показателями;
* рассмотрение полученных результатов на Педагогическом совете МАДОУ;
* выявление влияющих на качество образования факторов, принятие управленческих решений по устранению отрицательных последствий;
* формулирование основных стратегических направлений развития образовательного процесса в МАДОУ на основе анализа полученных данных.
  1. Интерпретация результатов оформляется в Профиле качества МАДОУ (Приложение 1), в котором идеальный результат сравнивается с актуальным результатом, полученным в ходе оценки.
  2. Периодичность проведения ВСОКО в МАДОУ составляет 1 раз в год.
  3. Результаты анализа данных ВСОКО используются для составления Программы развития МАДОУ.

# Оформление результатов ВСОКО

Придание гласности и открытости результатам оценки качества образования осуществляется путем предоставления информации основным заказчикам и потребителям образовательных услуг на официальном сайте МАДОУ.

# Ответственность

* 1. Лица, осуществляющие оценку качества образования в МАДОУ, несут ответственность за достоверность излагаемых фактов, представляемых в справках по итогам ВСОКО.
  2. Заведующий МАДОУ несет ответственность за предоставление информации об уровне качества образования в МАДОУ Учредителю и размещение на сайте МАДОУ.

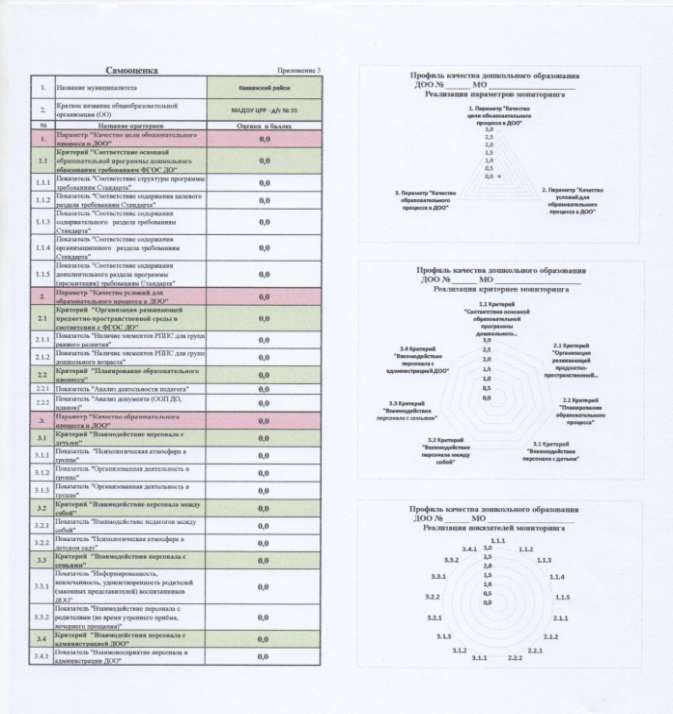
# Делопроизводство

* 1. Результаты ВСОКО (информационно-аналитические справки, таблицы, диаграммы и др.) оформляются на бумажных и электронных носителях и хранятся в течение трех лет.
  2. По истечении срока хранения документация по результатам ВСОКО передается в архив МАДОУ.

# Заключительные положения

* 1. Настоящее Положение о ВСОКО является локальным нормативным актом МАДОУ, принимается Педагогическим советом и утверждается заведующим МАДОУ.
  2. В настоящее Положение по мере необходимости, выхода указаний, рекомендаций вышестоящих органов могут вноситься изменения и дополнения, которые принимаются Педагогическим советом и утверждаются заведующим МАДОУ.
  3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном в п.8.1.настоящего Положения.
  4. После принятия Положения (или изменения и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Приложение 1 к Положению о ВСОКО

Профиль качества дошкольного образования МАДОУИнструменты системы оценки качества дошкольного образования МАДОУ (на основе региональной системы оценки качества дошкольного образования ГБОУ ИРО Краснодарского края)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Название муниципалитета | Кавказский район |
| 2. | Краткое название общеобразовательной организации (ОО) | МАДОУ ЦРР-д/с  № 18 |
| 3. | Вид оценивания | самооценка |
|  |  | Числовое значение |
| № | Наименование критерия, показателей и индикаторов |
| 1. | Параметр "Качество цели образовательного процесса в МАДОУ" | 0,0 |
| 1.1 | Критерий "Соответствие ООП-ОП ДО и АООП требованиям ФГОС ДО" | 0,0 |
| 1.1.1 | Показатель "Соответствие структуры программы требованиям Стандарта" | 0,0 |
| 1.1.1.1 | Наличие обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений | 0 |
| 1.1.1.2 | Объём обязательной части составляет не менее 60% от общего объёма Программы | 0 |
| 1.1.1.3 | Объём части, формируемой участниками образовательных отношений, составляет не более 40% от общего объёма Программы | 0 |
| 1.1.1.4 | Наличие в Программе трёх основных разделов:  -целевого;  -содержательного;  -организационного  -дополнительного (краткой презентации Программы) | 0 |
| 1.1.2 | Показатель "Соответствие содержания целевого раздела требованиям Стандарта" | 0,0 |
| 1.1.2.1 | Наличие:  -пояснительной записки;  -планируемых результатов освоения Программы (конкретизированные целевые ориентиры для обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений с учётом возрастных и индивидуальных различий детей) | **0** |
| 1.1.3. | Показатель "Соответствие содержания содержательного раздела требованиям Стандарта" | 0,0 |
| 1.1.3.1 | Наличие:  - описания образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития ребёнка, представленными в 5 образовательных областях;  -описание вариативных форм, способов, методов и средств реализации Программы;  -описание образовательной деятельности по профессиональной коррекции нарушений развития детей (в случае, если эта работа предусмотрена Программой) | **0** |
| 1.1.4. | Показатель "Соответствие содержания организационного раздела требованиям Стандарта" | 0,0 |
| 1.1.4.1 | Наличие:  -описания материально-технического обеспечения Программы, обеспеченности методическими материалами и средствами обучения и воспитания;  -описание распорядка дня (режим дня), продолжительность пребывания детей в Организации, предельная наполняемость групп, виды групп;  -особенности организации традиционных событий, праздников, мероприятий;  -особенности организации развивающей предметно- пространственной среды | **0** |
| 1.1.5. | Показатель "Соответствие содержания дополнительного раздела программы (презентации) требованиям Стандарта" | 0,0 |
| 1.1.5.1 | Указаны:  -возрастные и иные категории детей, на которых ориентирована Программа;  -используемые Примерные программы;  -характеристика взаимодействия педагогического коллектива с семьями детей  -характер изложения материала доступен для родителей | 0 |
| 2. | Параметр "Качество условий для образовательного процесса в МАДОУ" | 0,0 |
| 2.1 | Критерий "Организация развивающей предметно- пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО" | 0,0 |
| 2.1.1 | Показатель "Наличие элементов РППС для групп раннего развития" | 0,0 |
| 2.1.1.1 | Обустройство пространства МАДОУ для детских видов деятельности на основе ФГОС ДО | 0,0 |
| 2.1.1.1.1 | Оборудование для предметной деятельности составные и динамические игрушки | 0 |
| 2.1.1.1.2 | Материалы и вещества для экспериментирования (вода, песок, тесто и пр.) | 0 |
| 2.1.1.1.3 | Бытовые предметы-орудия (ложка, совок, лопатка и проч.) для самообслуживания | 0 |
| 2.1.1.1.4 | Материалы для организации восприятия смысла музыки, сказок, стихов и рассматривания | 0 |
| 2.1.1.1.5 | Оборудование для двигательной деятельности | 0 |
| 2.1.1.2 | Включенность детей в организацию РППС МАДОУ | 0,0 |
| 2.1.1.2.1 | Продукты детской деятельности включаются в РППС МАДОУ | 0 |
| 2.1.1.2.2 | Предметы для моделирования пространства детьми (ширмы, модули, тележки и т.д.) | 0 |
| 2.1.2 | Показатель "Наличие элементов РППС для групп дошкольного возраста" | 0,0 |
| 2.1.2.1 | Обустройство пространства МАДОУ  для детских видов деятельности на основе ФГОС ДО | 0,0 |
| 2.1.2.1.1 | Материалы для сюжетно-ролевых игр | 0 |
| 2.1.2.1.2 | Материалы для игр с правилами | 0 |
| 2.1.2.1.3 | Материалы для творческих игр | 0 |
| 2.1.2.1.4 | Оборудование и материалы для исследования и экспериментирования | 0 |
| 2.1.2.1.5 | Художественная литература | 0 |
| 2.1.2.1.6 | Предметы для самообслуживания и элементарного бытового труда | 0 |
| 2.1.2.1.7 | Оборудование и материалы для конструирования | 0 |
| 2.1.2.1.8 | Материалы для изобразительной деятельности (рисование, лепка, аппликация) | 0 |
| 2.1.2.1.9 | Оборудование и материалы для организации музыкальной деятельности | 0 |
| 2.1.2.1.10 | Оборудование и материалы для организации двигательной деятельности | 0 |
| 2.1.2.2 | Включенность детей в организацию РППС МАДОУ | 0,0 |
| 2.1.2.2.1 | Продукты детской деятельности включаются в РППС МАДОУ | 0 |
| 2.1.2.2.2 | Предметы для моделирования пространства детьми (ширмы, модули, тележки и т.д.) | 0  0,0 |
| 2.2 | Критерий "Планирование образовательного процесса" |
| 2.2.1 | Показатель "Анализ деятельности педагога" | 0,0 |
| 2.2.1.1 | Педагог гибко варьирует содержание деятельности, с учетом потребности и возможностей конкретных детей | 0 |
| 2.2.1.2 | Педагог предоставляет достаточное время детям для свободной игры (не менее трех часов в группах полного дня) | 0 |
| 2.2.2 | Показатель "Анализ документа (ООП-ОП ДО и АООП, планов)" | 0,0 |
| 2.2.2.1 | Наличие в модели года возможности планирования  деятельности с учетом инициативы участников образовательных отношений (дети, родители) | 0 |
| 2.2.2.2 | Наличие в модели месяца возможности планирования  деятельности с учетом инициативы участников образовательных отношений (дети, родители) | 0 |
| 2.2.2.3 | Наличие в модели недели возможности планирования  деятельности с учетом инициативы участников образовательных отношений (дети, родители) | 0 |
| 2.2.2.4 | Наличие в модели дня возможности планирования деятельности с учетом инициативы участников образовательных отношений (дети, родители) | 0 |
| 3. | Параметр 3. "Качество образовательного процесса в МАДОУ " | 0,0 |
| 3.1 | Критерий "Взаимодействие персонала с детьми" | 0,0 |
| 3.1.1 | Показатель "Психологическая атмосфера в группе" | 0,0 |
| 3.1.1.1 | Персонал общается с детьми дружелюбно, вежливо | 0 |
| 3.1.1.2 | Персонал подает пример позитивных взаимодействий | 0 |
| 3.1.1.3 | Сотрудники не ограничивают естественный шум в группе (подвижные игры, смех, свободный разговор и прочее) | 0 |
| 3.1.1.4 | Голос взрослого не доминирует над голосами детей | 0 |
| 3.1.1.5 | Выслушивает детей с вниманием и уважением | 0 |
| 3.1.1.6 | Педагог чаще пользуются поощрением, поддержкой детей, чем порицанием и запрещением | 0 |
| 3.1.1.7 | Педагог порицания относит только к отдельным действиям ребенка, но не адресуют их к его личности, не ущемляют его достоинства, не сравнивают ребенка с другим | 0 |
| 3.1.1.8 | Корректируя действия ребенка, взрослый предлагает образец желательного действия ли средство для исправления ошибки | 0 |
| 3.1.1.9 | Дети постоянно находятся в поле внимания взрослого | 0 |
| 3.1.1.10 | Персонал проявляет теплое отношение к детям при помощи соответствующего возрасту и потребностям детей тактильного контакта | 0 |
| 3.1.1.11 | Дети чувствуют себя в группе непринужденно | 0 |
| 3.1.1.12 | При желании дети могут воспользоваться уединением | 0 |
| 3.1.2 | Показатель "Организованная деятельность в группе" | 0,0 |
| 3.1.2.1 | Выслушивает детей с вниманием и уважением | 0 |
| 3.1.2.2 | В индивидуальном общении с ребенком выбирают позицию  «глаза на одном уровне» | 0 |
| 3.1.2.3 | Побуждают детей высказывать свои чувства и мысли, рассказывать о событиях, участниками которых они были (о  своей семье, друзьях, мечтах, переживаниях и пр.) сами делятся своими переживаниями, рассказывают о себе | 0 |
| 3.1.2.4 | Вежливо и доброжелательно отвечают на вопросы и обращения детей, обсуждают проблемы | 0 |
| 3.1.2.5 | Учитывают привычки, характер, темперамент, настроение, состояние ребенка (терпимо относятся к затруднениям, позволяют действовать в своем темпе, помогают справиться с трудностями, стремятся найти особый подход к застенчивым, конфликтным детям и др.) | 0 |
| 3.1.2.6 | Помогая ребенку освоить трудное или новое действие, проявляют заинтересованность и доброжелательность | 0 |
| 3.1.2.7 | Помогают детям с особыми потребностями включиться в детский коллектив и в образовательный процесс | 0 |
| 3.1.2.8 | Педагог предоставляет выбор детям (например, выбор средств/места/последовательности заданий/способов выполнения) | 0 |
| 3.1.2.9 | Педагог использует вопросы открытого типа (Например, «для чего?», «почему?», «из-за чего?» и т.д.) | 0 |
| 3.1.2.10 | Педагог мотивирует детей, ставит детскую цель, соответствующую возрасту | 0 |
| 3.1.2.11 | Педагог стимулирует детей к планированию их дальнейшей  деятельности (Например, могут звучать вопросы: что ты хочешь делать? для чего тебе это надо? как ты хочешь это сделать?) | 0 |
| 3.1.2.12 | Педагог адекватно реагирует в ответ на любое высказывание и действие ребенка | 0 |
| 3.1.2.13 | Педагог целесообразно и грамотно применяет современные образовательные технологии | 0 |
| 3.1.2.14 | Педагог гибко реагирует на неожиданно возникшие условия НОД | 0 |
| 3.1.2.15 | В конце НОД педагоги обращаются к детям с вопросом  «достигли ли они чего хотели?» (детская цель) | 0 |
| 3.1.2.16 | Педагог создает условия для переноса опыта, полученного в НОД в реальную жизнь | 0 |
| 3.1.2.17 | В конце НОД педагог создает для каждого ребенка ситуацию успеха, отмечая его личные достижения | 0 |
| 3.1.2.18 | Педагог поддерживает баланс между самостоятельным исследованием и необходимостью включения персонала | 0 |
| 3.1.2.19 | У детей есть много возможностей, чтобы быть участниками самоорганизованных малых групп | 0 |
| 3.1.3 | Показатель "Совместная деятельность в группе" | 0,0 |
| 3.1.3.1 | В индивидуальном общении с ребенком персонал выбирает позицию «глаза на одном уровне» | 0 |
| 3.1.3.2 | Проявляют внимание к настроениям, желаниям, достижениям и неудачам каждого ребенка, успокаивают и подбадривают расстроенных детей и т.п. | 0 |
| 3.1.3.3 | Побуждают детей высказывать свои чувства и мысли, рассказывать о событиях, участниками которых они были (о  своей семье, друзьях, мечтах, переживаниях и пр.) сами делятся своими переживаниями, рассказывают о себе | 0 |
| 3.1.3.4 | Вежливо и доброжелательно отвечают на вопросы и обращения детей, обсуждают проблемы | 0 |
| 3.1.3.5 | Откликаются на любые просьбы детей о сотрудничестве и совместной деятельности (вместе поиграть, почитать, порисовать и пр.); в случае невозможности удовлетворить просьбу ребенка объясняют причину | 0 |
| 3.1.3.6 | Учитывают привычки, характер, темперамент, настроение, состояние ребенка (терпимо относятся к затруднениям, позволяют действовать в своем темпе, помогают справиться с трудностями, стремятся найти особый подход к застенчивым, конфликтным детям и др.) | 0 |
| 3.1.3.7 | Помогая ребенку освоить трудное или новое действие, проявляют заинтересованность и доброжелательность | 0 |
| 3.1.3.8 | Помогают детям с особыми потребностями включиться в детский коллектив и в образовательный процесс | 0 |
| 3.1.3.9 | Взрослый при необходимости включается в игру и другие виды деятельности | 0 |
| 3.1.3.10 | Персонал обсуждает с детьми идеи, связанные с их играми | 0 |
| 3.1.3.11 | Педагог умело заполняет образовавшиеся в течение дня паузы (дети бесцельно не бегают, не сидят в ожидании чего-либо) – в совместную деятельность | 0 |
| 3.2 | Критерий "Взаимодействие персонала между собой" | 0,0 |
| 3.2.1 | Показатель "Взаимодействие педагогов между собой" | 0,0 |
| 3.2.1.1 | Мне нравится работать в МАДОУ | 0 |
| 3.2.1.2 | С моим напарником мы работаем в команде, обсуждаем планы, анализируем результаты | 0 |
| 3.2.1.3 | Я работаю в тесном сотрудничестве со специалистами МАДОУ | 0 |
| 3.2.1.4 | Я чувствую поддержку коллектива в своей профессиональной деятельности | 0 |
| 3.2.1.5 | В МАДОУ проводятся мероприятия, направленные на сплочение коллектива | 0 |
| 3.2.1.6 | Мое мнение учитывается при разработке ООП-ОП ДО и/или АООП и годового плана | 0 |
| 3.2.1.7 | Я с удовольствием обращаюсь за советом и помощью к коллегам | 0 |
| 3.2.1.8 | Объективная оценка коллег моей профессиональной  деятельности во время взаимопосещения стимулирует меня к совершенствованию. | 0 |
| 3.2.1.9 | Считаю, что я важный и ценный член коллектива | 0 |
| 3.2.2 | Показатель "Психологическая атмосфера в МАДОУ" | 0,0 |
| 3.2.2.1 | Персонал демонстрирует взаимное уважение между собой (ждет, когда собеседник доскажет свой вопрос, перед тем как начать отвечать на него, не говорят на повышенных тонах) | 0 |
| 3.2.2.2 | Персонал с удовольствием сотрудничает друг с другом,  оказывая необходимую помощь (не выходя за рамки трудовых обязанностей) | 0 |
| 3.2.2.3 | Персоналу предоставляется определённая свобода выбора в вопросах, связанных с осуществлением профессиональной деятельности (учет личных пожеланий, наличие небольших необходимых перерывов в работе) | 0 |
| 3.2.2.4 | Для персонала предусмотрены необходимые условия труда: мебель, профессиональные инструменты. | 0 |
| 3.2.2.5 | Поведение персонала естественное, не фальшивое. | 0 |
| 3.2.2.6 | Внешний вид персонала аккуратный, соответствующий трудовым функциям | 0 |
| 3.3 | Критерий "Взаимодействия персонала с семьями" | 0,0 |
| 3.3.1 | Показатель "Информированность, вовлеченность, удовлетворенность родителей (законных представителей) воспитанников МАДОУ" | 0,0 |
| 3.3.1.1 | Информированность | 0,0 |
| 3.3.1.1.1 | Своевременность ознакомления с информацией о жизни детей в МАДОУ | 0,0 |
| 3.3.1.1.2 | Полнота представления информации о жизни детей в МАДОУ | 0,0 |
| 3.3.1.1.3 | Удобство расположения информации о жизни детей в МАДОУ | 0,0 |
| 3.3.1.1.4 | Регулярность информирования о жизни ребенка в группе | 0,0 |
| 3.3.1.1.5 | Существование возможности получения конкретного совета или рекомендации по вопросам развития и воспитания ребенка | 0,0 |
| 3.3.1.1.6 | Информирование в полном объёме о содержании образовательной деятельности МАДОУ | 0,0 |
| 3.3.1.1.7 | Информирование в достаточной степени о наиболее сложных периодах в развитии ребенка (кризис одного года, трех лет) \* | 0,0 |
| 3.3.1.1.8 | Информирование о степени развития у ребенка школьнозначимых функций \*\* | 0,0 |
| 3.3.1.1.9 | Информирование в достаточной степени о характере нарушения ребенка \*\*\* | 0,0 |
| 3.3.1.1.10 | Информирование об оказании в МАДОУ платных образовательных услуг | 0,0 |
| 3.3.1.2 | Вовлеченность | 0,0 |
| 3.3.1.2.1 | Возможность совместного обсуждения родителей и сотрудников МАДОУ достижений ребенка и возникающих у него трудностей | 0,0 |
| 3.3.1.2.2 | Оказание помощи родителям в организации и проведении игр с ребенком дома | 0,0 |
| 3.3.1.2.3 | Участие родителей в определении содержания ООП-ОП ДО и АООП МАДОУ (в части, формируемой участниками образовательных отношений) | 0,0 |
| 3.3.1.2.4 | Предоставление родителям возможности участвовать в образовательной деятельности, режимных процессах, играх в группе\* | 0,0 |
| 3.3.1.2.5 | Учет мнения родителей при постановке коррекционно- развивающих и социальных задач работы с ребенком \*\*\* | 0,0 |
| 3.3.1.2.6 | Знакомство родителей друг с другом и с другими детьми | 0,0 |
| 3.3.1.3 | Удовлетворенность | 0,0 |
| 3.3.1.3.1 | Ребенок посещает МАДОУ с удовольствием | 0,0 |
| 3.3.1.3.2 | Сотрудники МАДОУ относятся к ребенку внимательно | 0,0 |
| 3.3.1.3.3 | Развитие ребенка в МАДОУ проходит лучше, чем если бы он воспитывался дома | 0,0 |
| 3.3.1.3.4 | Удовлетворенность уровнем и содержанием образовательной работы с детьми в МАДОУ | 0,0 |
| 3.3.1.3.5 | Удовлетворенность качеством и вариативностью бесплатных образовательных услуг, предоставляемых МАДОУ | 0,0 |
| 3.3.1.3.6 | Удовлетворенность качеством и вариативностью услуг, оказываемых на платной основе (если таковые есть) | 0,0 |
| 3.3.1.3.7 | Удовлетворенность качеством работы МАДОУ по развитию у ребенка школьнозначимых функций \*\* | 0,0 |
| 3.3.1.3.8 | Воспитатели МАДОУ оказывают существенную помощь в понимании особенностей поведения ребенка, его потребностей | 0,0 |
| 3.3.1.3.9 | Удовлетворенность качеством работы МАДОУ по  формированию у ребенка культурно-гигиенических навыков\* | 0,0 |
| 3.3.1.3.10 | Педагогами МАДОУ сделано все зависящее от них для снижения сроков адаптации ребенка к МАДОУ \* | 0,0 |
| 3.3.1.3.11 | Педагогами МАДОУ сделано все возможное для коррекции и компенсации нарушений развития ребенка \*\*\* | 0,0 |
| 3.3.1.3.12 | В МАДОУ созданы материально-технические условия,  учитывающие особенности и характер нарушения ребенка \*\*\* | 0,0 |
| 3.3.1.3.13 | В МАДОУ проводятся мероприятия, направленные на социализацию ребенка (совместные праздники, досуги с детьми, не имеющими нарушений в развитии) \*\*\* | 0,0 |
| 3.3.1.3.14 | Наблюдается положительная динамика развития ребенка \*\*\* | 0,0 |
| 3.3.1.3.15 | Доступность для ребенка всех образовательных услуг МАДОУ, к которым он проявляет интерес | 0,0 |
| 3.3.1.3.16 | Удовлетворенность качеством питания в МАДОУ | 0,0 |
| 3.3.1.3.17 | Отсутствие фактов некорректных замечаний, выражений,  действий, допущенных административным, педагогическим или младшим обслуживающим персоналом, в присутствии родителей или в присутствии детей. | 0,0 |
| 3.3.2 | Показатель "Взаимодействие персонала с родителями (во время утреннего приёма, вечернего прощания)" | 0,0 |
| 3.3.2.1 | Персонал демонстрирует уважение к родителю (ждет, когда собеседник доскажет свой вопрос, перед тем как начать отвечать на него, не говорит на повышенных тонах) | 0,0 |
| 3.3.2.2 | Персонал инициирует беседу об успехах ребенка, не заостряя внимания на неудачах; если есть проблемы, говорит о них  доброжелательно и конструктивно | 0,0 |
| 3.3.2.3 | Персонал не принимает на себя роль «учителя», а ведет беседу на партнерских началах; если родитель просит совет, компетентно дает его | 0,0 |
| 3.3.2.4 | Поведение персонала естественное, не фальшивое | 0,0 |
| 3.3.2.5 | Персонал приветствует предложения родителей, касающиеся улучшения качества образовательного процесса | 0,0 |
| 3.3.2.6 | Персонал проводит с родителями время достаточное и необходимое | 0,0 |
| 3.4 | Критерий "Взаимодействие персонала с администрацией МАДОУ " | 0,0 |
| 3.4.1 | Показатель "Взаимодействие персонала с администрацией МАДОУ " | 0,0 |
| 3.4.1.1 | Вы считаете, что Ваш коллектив – Ваша команда | 0 |
| 3.4.1.2 | Вы думаете, что персонал выполняет свои трудовые функции больше благодаря внутренней мотивации, чем внешней (положительной или отрицательной) | 0 |
| 3.4.1.3 | Вы редко вынуждены повышать голос на сотрудников | 0 |
| 3.4.1.4 | Когда Вы заходите в помещение, персонал резко не меняет модели своего поведения | 0 |
| 3.4.1.5 | Вы уверено готовы встретить любую проверку | 0 |
| 3.4.1.6 | Вы совершенствуетесь в роли руководителя, постоянно повышая свою квалификацию (читая книги, осваивая различные управленческие техники) | 0 |
| 3.4.1.7 | Вы прислушиваетесь к мнению персонала, относительно организации своего труда | 0 |
| 3.4.1.8 | Вы поддерживаете разумные инициативы персонала | 0 |

\* только для родителей детей до трех лет

\*\* только для родителей детей старшего дошкольного возраста (5-7 лет)

\*\*\* только для родителей детей, имеющих ограниченные возможности здоровья.

1. – показатель не подтверждается;
2. – показатель скорее не подтверждается;
3. – показатель скорее подтверждается;

**3** – показатель подтверждается.